

**Recrutement d'un prestataire de services pour :**

- 1. Accompagner WLN pour finaliser ses documents stratégiques ;**
- 2. Assurer une formation pour améliorer les compétences du personnel de WLN.**

**Date de lancement :** 08 Août 2024

**Date de clôture pour la présentation des offres :** **28 Août 2024**

**Offre à soumettre par email à l'adresse suivante :** [atac.association.tn@gmail.com](mailto:atac.association.tn@gmail.com) / [contact@atac.tn](mailto:contact@atac.tn)

**CONTEXTE :**

La vision, les valeurs et la mission de l'Association ATAC compte tenu de son historique et de la personnalité de ses militant-es, et la nature de son combat sont les suivants :

- L'ATAC a pour mandat de promouvoir la dignité humaine en utilisant l'art et la culture pour lutter contre les inégalités et les discriminations.
- Sa vision est une société égalitaire, et sa mission est de donner aux femmes, aux jeunes et aux enfants les compétences nécessaires pour réaliser leur plein potentiel.
- Les valeurs fondamentales de l'ATAC incluent les droits humains, l'égalité des genres, le pouvoir de la culture et le développement durable.

Pour plus de renseignements sur l'Association, veuillez consulter notre site web à : <https://atac.tn/>

« Projet Structurel de Women's Leadership Network (WLN) » est un projet financé par Oxfam, s'étalant sur 18 mois (15 juin. 2024- 15 Déc 2025) et mis en œuvre par l'Association ATAC en partenariat avec le réseau WLN. Il vise à la renforcement interne du WLN à Kairouan et à Sidi Bouzid.

L'action du projet est articulée autour de **02 Axes principales :**

**Axe 1 : Interventions structurelles**

**Axe 2 : Interventions programmatiques**

C'est à cet effet que le présent TDR s'est élaboré pour la sélection d'un prestataire de services en matière de consulting spécialistes dans ces thématiques visées ci-dessous.

**OBJECTIF ET OBJET DE LA MISSION**

L'**objectif global** de la mission est :

1. Accompagner WLN pour finaliser ses documents stratégiques ;
2. Assurer une formation pour améliorer les compétences du personnel de WLN.

L'**objet** de la mission sera de :

**1. Accompagnement du WLN pour finaliser ses documents stratégiques :**

➤ 05 Thématiques:

- Thématique 01 : Politiques de ressources humaines de base & Planification stratégique ;
- Thématique 02 : Communication stratégique ;
- Thématique 03 : Mobilisation des ressources ;
- Thématique 04 : Système de gestion financière et des procédures comptables ;
- Thématique 05 : Méthodologie pour la conception de programmes/projets.

⇒ **Manuel de procédures administratives, opérationnelles et comptables WLN est élaborée et documenter.**

**2. Assurer une formation pour améliorer les compétences du personnel de WLN :**

➤ 03 Formations:

- Formation 01 : Communication stratégique ;
- Formation 02 : Mobilisation des ressources ;
- Formation 03 : Plaidoyer.

⇒ **03 documents stratégiques sont finalisés.**

### ATTENTES SPECIFIQUES

Cette mission vise d'une part à répondre aux attentes des membres du WLN et leurs partenaires :

- Finaliser leurs documents stratégiques :
  - WLN sera accompagnée par le rafraichissement des connaissances à toute l'équipe et par le mentoring pour avoir un premier draft de son document de stratégie ;
  - WLN sera accompagnée pour rafraichir les connaissances, développer une version initiale et savoir finaliser le process ;
  - WLN sera accompagnée pour relire le document existant et le commenter, avoir des pistes d'amélioration pour finaliser son document.

### CALENDRIER INDICATIF ET LIVRABLES

Phases	Dates Prévués	Contenu	Livrables (en français et /ou en arabe)
<b>Appel à candidature</b> Du 08 au 28/08/24			Offre technique et financière / CVs
<b>Evaluation des candidatures</b> Du 28/08/24 au 01/09/24		Réunion CD de l'ATAAC avec la coordinatrice du projet	PV sélection du prestataire
<b>1. Accompagnement du WLN pour finaliser ses documents stratégiques (10 membres WLN en 15 jours)</b>			
<b>Thématique 01 :</b> Du 15/10/2024 au 15/11/2024	30/10/2024 et 1-2-3/11/2024	1. Accompagnement du WLN en Politiques de ressources humaines de base & Planification stratégique;	1. Note méthodologique Accompagnement; 2. Présentation Diapos s'il y a ; 3. 05 Rapports d'accompagnement; 4. Manuel de procédures administratives, opérationnelles et comptables WLN;
<b>Thématique 02 :</b> Du 16/11/2024 au 15/01/2025	26-27-28-29/12/2024	2. Communication stratégique	
<b>Thématique 03 :</b> Du 16/01/2025 au 15/02/2025	6-7-8-9/02/2025	3. Mobilisation des ressources	
<b>Thématique 04 :</b> Du 16/02/2025 au 15/04/2025	20-21-22-23/03/2025	4. Système de gestion financière et des procédures comptables	
<b>Thématique 05 :</b> Du 16/03/2025 au 15/04/2025	10-11-12-13/04/2025	5. Méthodologie pour la conception de programmes/projets	
<b>Du 01/10/2024 au 01/05/2025</b>		<b>Manuel de procédures validé</b>	
<b>2. Assurer une formation pour améliorer les compétences du personnel de WLN (10 membres WLN en 09 jours)</b>			
<b>Formation 01</b> Du 16/04/2025 au 15/05/2025	24-25-26-27/04/2025	Communication stratégique	5. Note méthodologique Formation 6. Tests pré et post évaluation +outils pédagogique des sessions; 7. Analyse des résultats du CAT-WLN <sup>i</sup> en se basant sur Rapport OCAT; 8. 03 Rapports de formations 9. Présentation Diapos s'il y a; 10. Documents Stratégiques.
<b>Formation 02</b> Du 16/04/2025 au 15/05/2025	01-02-03-04/05/2025	Mobilisation des ressources	
<b>Formation 03</b> Du 16/05/2025 au 15/06/2025	29-30-31/05 et 01/06/2025	Plaidoyer	
<b>Du 01/04/2025 au 30/06/2025</b>		<b>Documents stratégiques validés</b>	

## MODALITES DE LA MISSION

### 1. Qualifications demandées :

- > Le prestataire devra avoir une bonne expérience en matière des missions pareils.
- > Une bonne connaissance des enjeux, contextes et particularités de la création d'un réseau femmes, au centre Ouest de la Tunisie ;
- > Une Excellente capacité d'analyse et synthèse en d'identification et accompagnement des capacités organisationnelles.
- > Des expériences avérées en élaboration des manuels de procédures administratives, opérationnelles et comptables et tous documents stratégiques d'un réseau femmes ;
- > Toutes les étapes de la mission : Collecte des données, accompagnement et renforcement des capacités doivent être basés sur une approche participative du genre transformative.
- > A adoptés des outils pédagogiques basés sur l'interactivité, les travaux du groupe et les jeux de rôles.

**Les candidatures de femmes, sont fortement encouragées.**

### 2. Contenu des offres :

La/le candidate devra envoyer en français et ou arabe au plus tard le **28 Août 2024** :

- ✓ Offre technique ;
- ✓ Offre financière ;
- ✓ CVs

### 3. Modalités d'évaluation des offres :

La présélection des candidatures sera basée selon la grille suivante :

Critères	Points
1. Expérience, connaissance, compétence sur enjeux et contextes en matière de création d'un réseau féminin en Tunisie, maîtrise de l'approche participative et transformative basée sur le genre.	30
2. Expériences en matière des missions d'accompagnement et formation pareils	30
3. Expériences en matière d'élaboration de manuel de procédures et documents stratégiques	30
4. Femme/ Fille	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

Toutes les candidatures doivent être accompagnées des offres techniques contenant : CVs + Note méthodologique + offre financière, et adressées à [atac.association.tn@gmail.com](mailto:atac.association.tn@gmail.com) / [contact@contact.tn](mailto:contact@contact.tn)

**Objet d'email : Prestataire de Services\_Accompagner WLN**  
Seules les candidatures présélectionnées seront contactées.

**L'association ATAC valorise la diversité et souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Les femmes sont encouragées à postuler.**

<sup>i</sup> CAT-WLN: Rapport d'analyse pré et post auto-diagnostic des capacités organisationnelles, capacity assessment tool avec le progrès réalisé et les actions à mener au-delà de PS-WLN pour continuer son parcours de renforcement de capacités en s'appuyant sur le *Rapport\_Women's Leadership Network*