

**TDR coordinateur du projet l'espace anti -discrimination : Peindre DSSR
NL-KVK-27108436-A-06631-12 :TN**

Description du projet :

Titre du projet : « L'espace anti -discrimination : Peindre DSSR »

Durée de la mission : 8 mois

Date de démarrage : 01/12/ 2024

Zone géographique couverte par le projet : Sidi Bouzid et Kairouan

Baillleur de fonds : Oxfam Novib

Responsable de projet : ATAC

Partenaires : Women's Leadership Network (WLN) et Espace Anti Discrimination

Le projet « L'espace anti -discrimination : Peindre DSSR », a pour objectif de mobiliser et sensibiliser la jeunesse de Sidi Bouzid aux droits et aux droits sexuels et reproductifs (DSSR) en utilisant l'art comme levier d'expression et de mobilisation communautaire. En collaboration avec des artistes locaux et des organisations de la société civile, le projet crée et maintient un espace de participation active où les jeunes peuvent s'impliquer et s'exprimer aux enjeux des droits humains. C'est à cet effet que le présent TDR s'est élaboré pour la sélection d'un-e coordinateur-ice du projet. La durée de la mission est de 8 mois à partir de 01 décembre 2024.

Lieu de travail :

Gouvernorat : Sidi Bouzid, Kairouan et Tunis.

Fonctions et responsabilités

Sous la supervision du chef du projet et le chargé de suivi de l'Association ATAC, le chef de projet est responsable de la planification, la coordination, la mise en œuvre et le suivi des activités du projet afin de garantir l'atteinte des objectifs dans les délais impartis et conformément au budget alloué.

Elle-Il est en charge de :

Gestion de projet :

- Élaborer un plan de projet détaillé, y compris les objectifs, les délais, les budgets et les ressources nécessaires.
- Superviser toutes les phases du projet (initiation, planification, exécution, suivi et clôture).
- Identifier et gérer les risques, les imprévus et les défis rencontrés lors de la mise en œuvre.

Coordination et communication

- Coordonner les équipes et s'assurer que tous les membres comprennent leurs rôles et responsabilités.
- Faciliter la communication entre les parties prenantes internes et externes.
- Préparer et animer des réunions de suivi régulières.

Suivi et évaluation

- Mettre en place des indicateurs de performance clés (KPI) pour mesurer l'avancement du projet.
- Rédiger des rapports périodiques sur l'état d'avancement, les défis rencontrés et les résultats atteints.
- Superviser l'évaluation finale du projet et en tirer des enseignements pour l'avenir.

Gestion des ressources

- Superviser l'utilisation des ressources humaines, financières et matérielles allouées au projet.
- Respecter le budget du projet et préparer des rapports financiers périodiques.

Qualité et conformité

- Veiller au respect des normes de qualité définies.
- S'assurer que le projet est mis en œuvre conformément aux politiques de l'organisation et aux règlements applicables.

Qualifications requises

- Ayant suffisamment d'expérience en gestion de projets similaires créatifs et artistiques.

Compétences techniques :

- Maîtrise des outils de gestion de projet (MS Project, Trello, Asana, etc.).
- Bonne compréhension des méthodologies Agile ou autres.

Compétences interpersonnelles :

- Excellentes compétences en leadership et en résolution de problèmes.
- Capacité à travailler sous pression et à respecter les délais.
- Langues : Maîtrise de la langue Arabe, Française et anglaise.

L'ASSOCIATION ATAC VALORISE LA DIVERSITE ET SOUSCRIT AU PRINCIPE DE L'EGALITE D'ACCES A L'EMPLOI